## 2026年度 国立大学法人12大学大学院社会人学生転入学者選抜要項

小樽商科大学大学院商学研究科

### 1. 趣旨

小樽商科大学大学院商学研究科は、2002年の国立12大学経済学部・経営学部長及び事務長会議の申し合わせにより、別表の国立大学法人11大学大学院研究科に在学している社会人学生で、当該出願資格を満たす者に対して、本商学研究科現代商学専攻博士前期課程の教育・研究に支障がない限り、転入学の機会を設けることとする。

### 2. 出願資格

次の各号のすべてに該当する者

- ① 別表に定める国立大学法人11大学の大学院博士前期課程(修士課程)に在学している社会人学生であること。
- ② 転入学時に現に1年以上の在学期間を有していること。
- ③ 転勤、転職等やむを得ない事由での転居などにより本研究科への通学圏内に生活の本拠地を移す、又は移す予定であること。
- ④ 本研究科に当該学生の研究指導に適した教員がいると判断されること。

# 3. 出願書類及び入学検定料

\*印は、本学所定の用紙を示す。

小樽商科大学受験生サイト内の大学院入試日程・募集要項のページから Word 形式のファイルを ダウンロードし、A4 サイズの用紙に印刷すること。なお、用紙のサイズの拡大・縮小はしないこと。 小樽商科大学受験生サイト: https://nyushi.otaru-uc.ac.jp/graduate/gguide/

書類等	摘要	
*転入学願書		
*履歴書		
*受験票及び写真票	写真(上半身脱帽、正面向きで、出願前3ヶ月以内に撮影したもの)を貼付	
	すること。	
在学証明書	出身大学長又は研究科長が作成し、厳封したもの。	
成績証明書	出身大学長又は研究科長が作成し、厳封したもの。	
推薦書	在学中の研究科における指導教員が作成したもの。	
辞令又は転勤命令等を証明する書類	様式は任意とする。	
*研究計画書	本学所定の用紙を表紙として使用し、ワープロで作成すること。	
	A4判6、000字以内とする。	
	25字×40行で6枚以内とし、余白を左側2cm以上とること。	
	出願書類とは別に添付ファイル(「.txt」又は「.docx」)にて本学教務課入試室	
	入学試験係(nyushi@office.otaru-uc.ac.jp)宛に提出すること。	
返信用封筒(受験票送付用)	定型封筒(長形3号)に切手(簡易書留料金分)を貼付し、郵便番号・住所	
	及び氏名を明記すること。	

- 1) 本要項による出願の場合、入学検定料は徴収しない。
- 2)出願手続等に不明な点がある場合は、志願者本人が本学教務課入試室入学試験係に照会すること。

TEL:0134-27-5253

- (土曜、日曜、祝日及び本学一斉休業日を除く8:30~12:00、13:00~17:15)
- 3) 提出書類の記載内容が事実と相違していることが判明した場合には、入学後であっても入学を取り消すことがある。

# 4. 出願手続

#### ① 出願方法

志願者は、3で示した出願書類一式を取りそろえ、定形外封筒(角形2号)を使用し、下記により提出すること。なお、受理した出願書類等は、いかなる理由があっても返却しない。

・窓口での出願 窓口での出願は土曜、日曜及び祝日を除く8:30~12:00、13:00~17:15と する。

・郵送による出願 封筒の表に「2026年度大学院商学研究科転入学者選抜出願書類在中」と 朱書きし、「簡**易書留・速達」**で郵送すること。(最終日必着)

### ② 提出先

〒047-8501 小樽市緑3丁目5番21号 小樽商科大学教務課入試室入学試験係TEL:0134-27-5253

### ③ 出願期間

2026年2月3日(火)~2026年2月25日(水)

## 5. 選抜方法

選抜は、面接試験及び出願書類を総合して行う。 試験の期日及び場所については志願者に追って知らせる。

### 6. 合格発表

発表日は受験時に知らせる。なお、合格者には合格通知書を郵送する。また、電話、メール等による 照会には応じない。

## 7. 入学手続

転入学の合格通知を受けた者は、所定の期間内に入学手続を完了すること。 なお、入学手続に必要な書類は、合格通知書と一緒に送付されるので、入学手続要領の指示に従って提出すること。

### ① 入学手続期間

合格者に追って知らせる。

#### ② 提出書類

本学が指定したもの。(合格通知後の入学手続案内で知らせる。)

### ③ 入学料

本要項による転入学の場合、入学料は徴収しない。

## ④ 授業料

	納 付 額	納 付 時 期
授業料 前期分267,900円 [年額 535,800円]	入学後(2026年5月中)に納付	
	时别为201,500[1] [一般 555, 500[1]	納付方法は入学手続要領で知らせる

<sup>[</sup>注]上記の納付額は予定額であり、入学時及び在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新たな納付金が適用される。

### (別表)

国立大学法人11大学大学院研究科

福島大学 地域デザイン科学研究科 埼玉大学 人文社会科学研究科 横浜国立大学 国際社会科学府・研究院 富山大学 人文社会芸術総合研究科 信州大学 総合人文社会科学研究科

滋賀大学 経済学研究科 経済学研究科 経済学研究科 経済学研究科 経済学研究科 長崎大学 経済学研究科 长分大学 経済学研究科