

小樽商科大学入学試験個人情報開示申請書

西暦 年 月 日

小樽商科大学長 殿

申請者氏名 .....  
 申請者住所 .....  
 出身高校 .....  
 生年月日 西暦 年 月 日  
 電話番号 - -

下記に関する入学試験成績等の個人情報の開示を請求いたします。

記

学生番号 (本学在学生のみのみ)	
受験番号	
入学試験選抜区分	昼間コース ① <input type="checkbox"/> 一般選抜：前期日程 ② <input type="checkbox"/> 一般選抜：後期日程 ③ <input type="checkbox"/> 学校推薦型選抜 ④ <input type="checkbox"/> グローカル総合入試
	夜間主コース ⑤ <input type="checkbox"/> 一般選抜：前期日程 ⑥ <input type="checkbox"/> 学校推薦型選抜 ⑦ <input type="checkbox"/> 社会人入試
成績票以外の 情報開示希望	※ 出願書類の原本コピーを希望する場合は、下記に開示希望書類を記入してください。

※ 【太枠内記入必須】受験番号を記入の上、入学試験選抜区分にを付けること。

- 注 1. 申請者は受験者本人とし、本学受験票を必ず添付すること。  
 2. 郵送の場合は、必要事項を記入した申請書、返信用封筒（申請者の住所・氏名・郵便番号を明記の上、404 円分の切手を貼った長 3 形封筒（約 12cm×23.5cm））及び本学受験票を必ず同封すること。（申請書を大学から事前送付した場合、送料分の 84 円分の切手も同封してください。）

上記開示請求について、下記のとおり受領しました。

受領日 (郵送日)		本人署名欄	
--------------	--	-------	--

※ この欄は、窓口で成績の開示を受けた時（**成績票等受領時**）に記入してください。（郵送請求の場合は、大学使用欄となりますので、記入不要です。）