

2020年度

小樽商科大学大学院商学研究科

現代商学専攻博士後期課程

(博士前期課程博士後期進学類修了予定者対象)

進学者選考要項

小樽商科大学大学院商学研究科
〒047-8501 北海道小樽市緑3丁目5番21号
TEL: 0134-27-5253
URL: <http://www.otaru-uc.ac.jp/>

1 専攻等及び入学定員(募集人員)

専攻	入学定員(募集人員)
現代商学専攻博士後期課程	3名 ※

※募集人員の中には、進学以外の一般入試・社会人入試の募集人員を含む。

2 出願資格

本学大学院現代商学専攻博士前期課程博士後期進学類を、2020年3月修了見込みの者で、研究方法論が「優」以上の成績であること

3 出願手続

(1) 出願書類等

書類等	様式	提出者	摘要
* 進学願書・履歴書	様式1	全員	
研究業績及び * 研究計画書	様式2	全員	研究業績については、提出した「修士論文(写)」及び「論文要旨」(A4横書, 3ページ程度)を各3部提出すること。* * 研究計画書については、出願書類とは別に添付ファイル(テキストファイル)にて教務課入試室(nyushi@office.otaru-uc.ac.jp)宛に提出すること。[注]
成績証明書		全員	本学が確認するので提出不要
修了見込証明書		全員	本学が確認するので提出不要

[注]手書きの場合は除く。

1) * 印は、本学所定の用紙を示す。(本学受験生サイトからダウンロードすること。サイズはA4サイズに統一し、拡大・縮小はしないこと。)

本学受験生サイト: <https://nyushi.otaru-uc.ac.jp/graduate/gguide/>

2) * * 印は、他に研究業績を有している場合は、業績一覧表(様式任意)を3部提出すること。

(2) 出願期間

2020年1月8日(水)から2020年1月16日(木)まで

(3) 提出方法

志願者は、出願書類等を取りそろえ、下記により提出すること。なお、受理した出願書類等は、いかなる理由があっても返却しない。

- ・窓口での出願 窓口での出願は、土曜、日曜、祝日を除く8:30~12:00, 13:00~17:15とする。
- ・郵送による出願 封筒の表に「2020年度大学院現代商学専攻博士後期課程進学選考書類在中」と朱書きし、書留で郵送すること。(最終日必着)

(4) 提出先

〒047-8501 小樽市緑3丁目5番21号 小樽商科大学教務課入試室入学試験係
TEL:0134-27-5253

4 選考方法

進学者の選考は、研究業績及び研究計画書の書面審査の成績を総合し、判定する。

各試験等の配点

研究業績(修士論文(写)及び「論文要旨」)の 書面審査	研究計画書の書面審査	合計
200点	100点	300点

5 合格発表等

(1) 合格者の発表

2020年2月10日(月) 10:00

- 1) 合格者の受験番号を、本学学生センター前及び本学受験生サイト上
(<https://nyushi.otaru-uc.ac.jp/graduate/gdata/>)に掲示し、さらに、合格者には合格通知書を送付する。
- 2) 電話による合否についての照会には、一切応じない。

6 進学手続

(1) 手続期間

2020年2月12日(水)～2月21日(金)(土曜、日曜を除く)。郵送の場合は2月21日(金)必着。
2月21日(金)までに手続を行わないときには、辞退者として取り扱う。

(2) 授業料

	納付額	納付時期
授業料	前期分267,900円 [年額 535,800円]	進学後(2020年4月中)に納付

- 1) 上記の納付額は予定額であり、進学時及び在学中に学生納付金の改定が行われた場合には、改定時から新たな納付金が適用される。
- 2) 入学料は徴収しない。
- 3) 授業料の納付方法及び納付時期の詳細については、手続案内で知らせる。

7 その他

(1) 進学情報開示

2020年度進学者選考にかかる受験者の進学者選考情報について、次のとおり開示する。

- ア 申請者: 受験者本人に限る。
- イ 申請及び開示期間: 合格発表の翌日から次回試験日の前日まで
(土曜、日曜、祝日及び年末年始(12月29日～1月3日)を除く8:30～12:00, 13:00～17:15とする。)
- ウ 申請方法: 本学所定の用紙により申し込むこと。
- エ 開示方法: 窓口での交付又は郵送による。
- オ 開示内容: 研究業績等及び研究計画書の書面審査の得点及び合計点

(2) 個人情報の取り扱い

- 1) 本学が保有する個人情報は、「独立行政法人の保有する個人情報の保護に関する法律」等の法令を遵守するとともに、「国立大学法人小樽商科大学個人情報管理規程」に基づき、保護に万全を期している。
- 2) 志願者の氏名、住所その他出願書類により取得した個人情報及び入学試験成績については、進学者選考(出願処理、選考実施)、合格発表、進学手続、入学者選抜方法等の調査・研究及びこれらに付随する業務を行うために利用する。
- 3) 合格者の個人情報は、進学手続者に対する進学前教育、進学後の学籍管理、成績管理、授業管理、図

書館利用管理の他, 教育活動, 学生生活支援及び就職支援活動に必要な組織内の業務遂行のため
のみ利用する。